Col·legi Mare de Déu de les Neus
Agustines Germanes de l'Empar

PLA DIGITAL DE CENTRE

Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
CONSELLERIA EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. INTRODUCCIÓ **4**
1.1. Descripció i contextualització del centre 4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu **5**
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL **6**
3.1. Anàlisi del SELFIE 6
3.2. FORTALESES I DEBILITATS 7
4. PLA D'ACCIÓ **8**
4.1. Línies estratègiques d'actuació 8
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa) 8
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica) 9
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa) 10
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica) 11
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica) 12
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa) 13
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica) 14
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA **15**
6. AVALUACIÓ **16**
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius 16
7. ANNEX **18**
7.1. Taules de resum d'actuacions 18

.

DADES DEL CENTRE			
Centre	CC Mare de Déu de les Neus	Codi	07006871
Adreça	Carrer de les Monges, 5, 07817 Sant Josep de sa Talaia, Illes Balears		
Correu	secretaria@marededeudelesneus.com		

Taula 1. Dades del centre.

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	30/06/2023
Aprovat per	Consell Escolar	Data	29/06/2023

Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	☑
			☐
			☐
			☐

Taula 2. Aprovació, número d'edició i revisió del document.

*Control de registre de versions del document.

1. INTRODUCCIÓ

El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEC) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la pàgina anterior del present document.

1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	**https://es.marededeudelesneus.com/documentacio**

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l'equip directiu	4
	Nombre total de docents	25 (incloent equip directiu)
	Nombre total d'alumnes	333

Taula 4. Dades bàsiques del centre.

ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE*					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
Ed. Infantil	73	6	Ed. Primària	151	11
ESO	109	13			

Taula 5. Ensenyaments impartits al centre.

*Esborrar les línies dels ensenyaments que no corresponguin al centre. Afegir-ne d'altres, si escau.

INFRAESTRUCTURA
Nombre d'espais físics per a l'aprenentatge*
21 (13 Aules, 1 saló d'actes, 1 biblioteca, 1 sala TIC, 1 laboratori, 1 taller, 1 sala polivalent, 1 sala de música i 1 sala de suport).
Entorns virtuals per a l'aprenentatge (*Classroom*, *Teams*, *Moodle*...)
Classroom
Infraestructura de xarxa i connectivitat
Xarxa WiFi i ethernet amb sortida fibra òptica.

Taula 6. Infraestructura.

*Nombre d'espais disponibles al centre per a la docència directa amb l'alumnat: aula, saló d'actes, biblioteca, espai d'ambients, etc.

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu*			
Membre		Càrrec	Funció
	Maria José Amengual	Directora pedagògica	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu

	Lluís de la Osa	Cap d'estudis secundària	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Ana Prats		Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Sergio Costa	Coordinador TIC	Encarregat/da de la gestió de recursos digitals del centre #EcoDigEdu

Taula 7. Membres de la Comissió per a la millora de Competència Digital Educativa del centre.

*També, si escau, es pot afegir el/la representant del claustre encarregat de la gestió dels recursos digitals del centre (Pla per a la digitalització del sector educatiu, #EcoDigEdu).

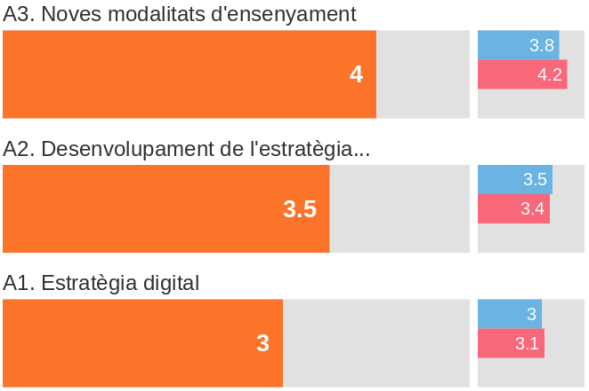
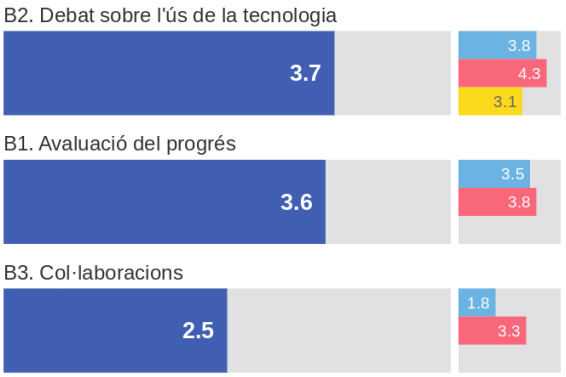
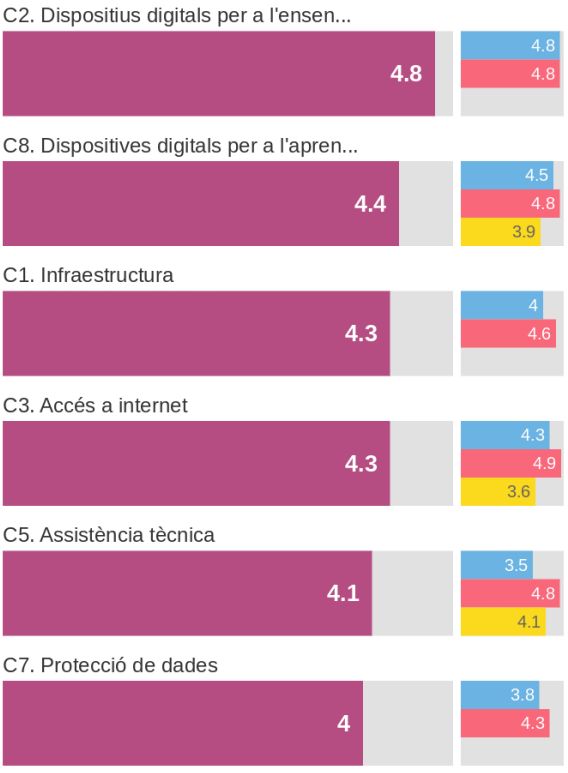
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

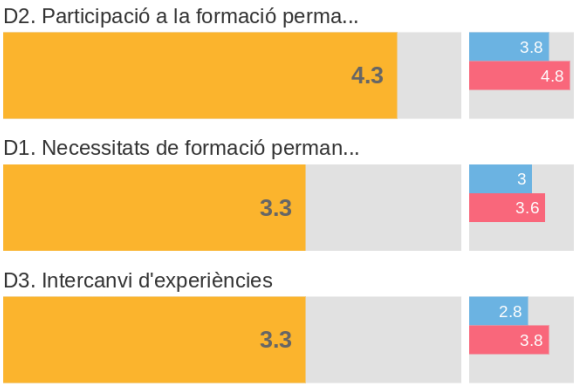
Amb la finalitat de poder determinar quins són els objectius que compondran el present PDC i que permetran a la nostra institució dur a terme el procés de transformació digital, és de cabdal importància analitzar quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi del SELFIE

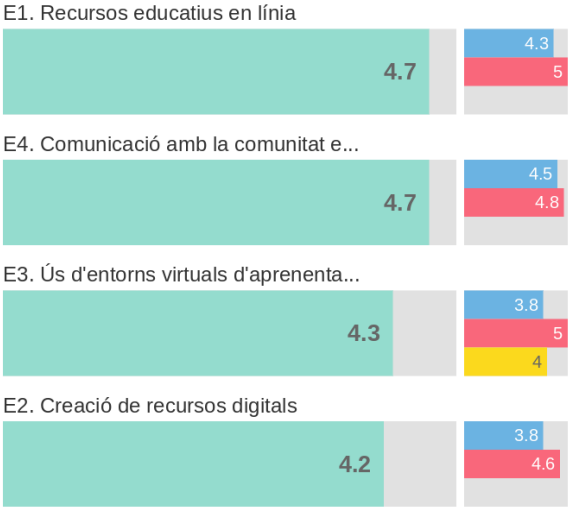
Després d'haver dut a terme l'informe SELFIE que ens ha retornat dades que requereixen la nostra interpretació i intervenció, les principals conclusions extretes són:

ANÀLISI INFORME SELFIE	
Data de realització: 29/06/2023	Dades de participació: 100 % Equip directiu | 40 % Professorat | 24 % Alumnat (en edat de respondre)
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	En general els resultats obtinguts han estat molt positius, ja que les vuit àrees tenen una nota mitjana igual o superior al 3.

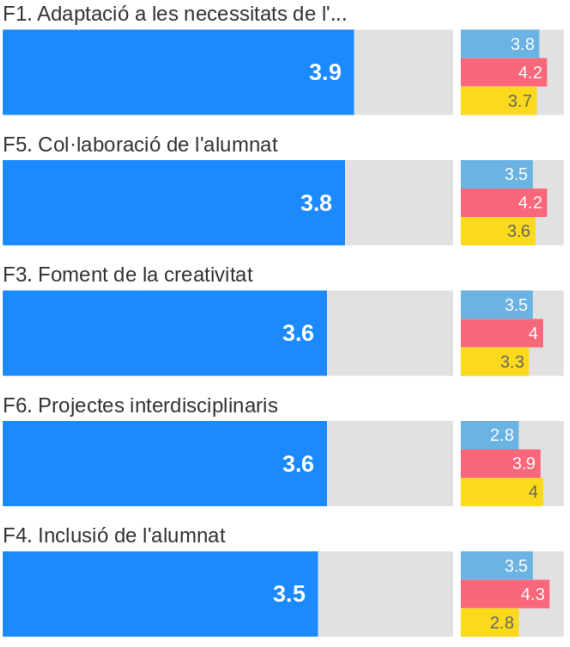
Dels resultats les àrees de forma individual	A. Lideratge:  B. Col·laboració i xarxes:  C. Infrastructura i equips:  D. Desenvolupament professional continu:



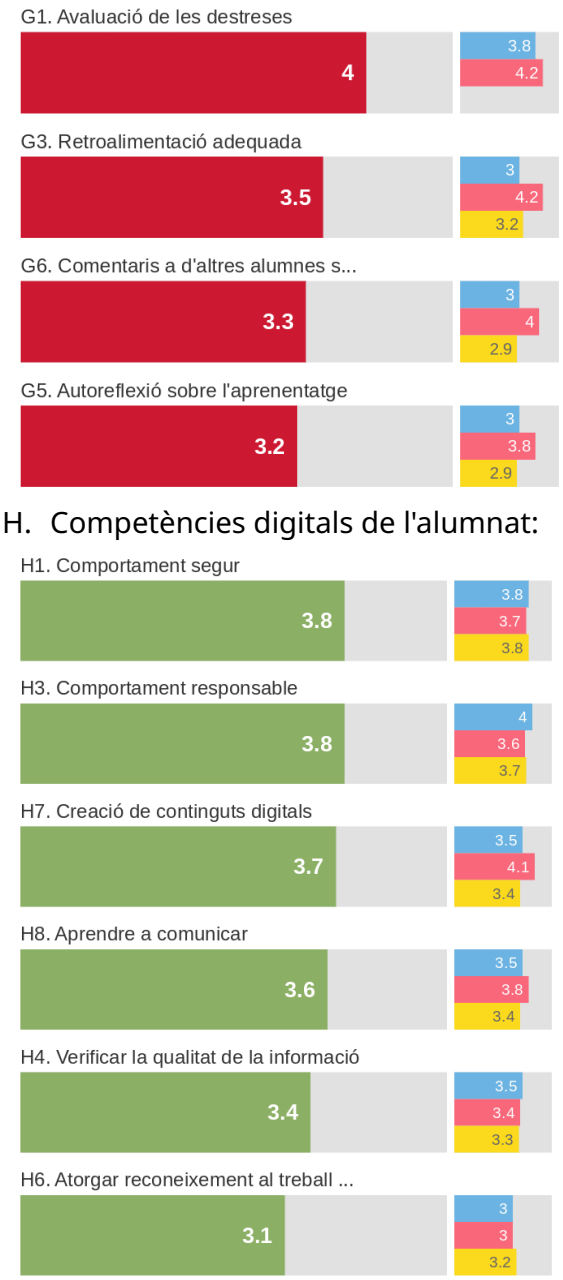
E. Pedagogia: suports i recursos:



F. Pedagogia: implementació a l'aula:



G. Pràctiques d'avaluació:

	 H. Competències digitals de l'alumnat:
Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"	En general els resultats obtinguts en altres àrees han estat també molt positius amb notes igual o superior als 3 punts, tret del cas de l'adopció de la tecnologia. S'ha detectat que els factors més rellevants que limiten l'ús de les tecnologies és, principalment, la falta de temps per als professors, seguida d'unes competències digitals insuficients. Els resultats obtinguts quant a Aprenentatge Mixt i lliçons a casa esdevenen un punt de referència i de control si bé no representen una prioritat atès que no són modalitats presents al centre.

De les preguntes pròpies afegides pel centre	No n'hi ha.

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.

3.2. FORTALESES I DEBILITATS

Després d'haver utilitzat l'eina SELFIE per valorar el nivell d'integració de les tecnologies digitals a la institució, som capaços, a hores d'ara, d'extreure les següents conclusions:

ANÀLISI D'OPORTUNITATS
 Fortaleses
- C2. Dispositius digitals per a l'ensenyament - E1. Recursos educatius en línia - E4. Comunicació amb la comunitat educativa
 Debilitats
- A1. Estratègia digital - B3. Col·laboracions - H6. Atorgar reconeixement al treball dels altres

Taula 9. Factors a tenir en compte en forma d'anàlisi parcial DAFO per a l'elaboració del PDC.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del #DigCompOrg ho dividirem atenent aquestes tres dimensions: pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre

LE1.O1: **Establir un protocol d'actuació per a la gestió de comptes d'usuari a dins la consola d'administració del centre.**

LE1.O2: Implementar l'ús de l'eina SELFIE per l'avaluació del seguiment del PDC.

	Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

LE2.O1: **Fomentar la creació i utilització de recursos digitals entre el professorat.**

	Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb el professorat

4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

LE5.O1: **Treballar el respecte pels drets d'autoria i llicenciament d'obres.**

	Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu, el professorat i l'alumnat

4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)

Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA*				
Data	Canal	URL	Responsable	Destinataris
30/06/2023	Reunió presencial		#CompDigEdu	Claustre

29/06/2023	Reunió presencial		Equip Directiu	Consell ...
03/07/2023	Enllaç pàgina web	https://es.maredeudelesneus.com/documentacio	Altres	Comunitat educativa

Taula 17. Difusió del PDC a la comunitat educativa del centre.

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR #CompDigEdu
Valoració
El curs 22-23 ha estat el primer any que el centre s'ha enfrontat a l'elaboració del Pla Digital del Centre. Malgrat el centre porta anys implementant l'ús de les TIC al centre, formant el membres de la comunitat educativa i millorant les infraestructures relacionades, l'avaluació de l'efecte de les diverses actuacions de forma sistemàtica no s'havia realitzat fins al moment. Els resultats del primer informe SELFIE posen en valor tota la feina feta fins al moment i permeten de dirigir futures actuacions a millorar-ne els resultats. Tot i això, tractantse d'un centre petit i tenint en compte la càrrega de feina que suposa la implantació de la nova llei d'educació, el temps de dedicació dels membres de la comissió ha estat molt reduït.
Propostes de millora
- Realització de les tres convocatòries SELFIE. - Augment dels percentatges de participació de professors i alumnes a SELFIE. - Seguiment de les actuacions descrites al PDC.
Previsió de la seva composició
Es preveu mantenir la composició dels membres de la comissió, composta per representants de l'equip directiu, coordinador TIC i un representant del departament de ciències i tecnologia.

Taula 19. Valoració de la tasca duta a terme pels membres de la #CompDigEdu.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre.

7. ANNEX

7.1. Taules de resum d'actuacions

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE1: Pràctiques de lideratge i governança

OBJECTIU 1: Establir un protocol d'actuació per a la gestió de comptes d'usuari a dins la consola d'administració del centre. • Objectiu específic 1: Redacció i aprovació del protocol de gestió de comptes d'usuari pel professorat i l'alumnat. • Objectiu específic 2: Crear comptes d'usuari pel professorat i l'alumnat. • Objectiu específic 3: Eliminació de comptes obsolets.	
INDICADOR	Existència del protocol d'actuació. % d'alumnes i professors que disposen de compte d'usuari. Nombre de comptes obsolets actius al sistema.
VALOR DE REFERÈNCIA/META	Referència: No existeix protocol d'actuació escrit / Meta: Aprovació del protocol Referència: 95% d'usuaris amb compte / Meta: 100% d'usuaris amb compte Referència: 14 comptes obsolets actius / Meta: Menys de 5 comptes obsolets.

ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Redacció del protocol d'actuació pel que fa als comptes d'usuari: Unitats Organitzatives, grups niats (superposats), data de baixa, nomenclatura als comptes d'usuari, etc.	Coordinador/a TIC Equip directiu Comissió digital centre	15 dies inici curs escolar.	• Processador de textos • Programari per a la realització d'esquemes • Consola d'administració • Temps de dedicació horària	Avaluació del document generat per part de la comissió. Coordinador/a TIC trimestralment valorarà possibles canvis i/o millores tot tenint en compte les necessitats derivades del

				desenvolupament del curs.
Creació de comptes d'usuari pel professorat	Coordinador TIC	15 dies inici curs escolar i noves incorporacions.	• Consola d'administració • Temps de dedicació horària	Marcar com a finalitzada una vegada hagin estat entregats tots els comptes i el professorat hagi rebut la formació bàsica inicial.
Creació de comptes d'usuari per l'alumnat.	Coordinador TIC	15 dies inici curs escolar i noves incorporacions.	• Consola d'administració • Temps de dedicació horària	Marcar com a finalitzada una vegada hagin estat entregats tots els comptes i l'alumnat hagi rebut la formació bàsica inicial.

OBJECTIU 2: Implementar l'ús de l'eina SELFIE per l'avaluació del seguiment del PDC	
INDICADOR	Quantitat d'informes SELFIE anuals % de membres de l'equip directiu que participen. % de professors que participen % d'alumnes en edat de participar que participen
VALOR DE REFERÈNCIA/META	Referència: 1 / Meta: 3 Referència: 100 / Meta: 100 Referència: 40 / Meta: 85 Referència: 24 / Meta: 70
ACTUACIONS	

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Establir el calendari de realització dels informes SELFIE.	Equip directiu Comissió #CompDigEdu	Anual (inici i/o final de curs)	• Calendari • Full càlcul o document de registre. • Temps de dedicació horària	Quantitat d'informes SELFIE anuals
Comissió #CompDigEdu	Comissió #CompDigEdu	Primer trimestre	• Google forms. • Temps de dedicació horària	Anàlisi i valoració de les entrades obtingudes per valorar la inclusió al proper informe.
Personalització de les preguntes pròpies del centre per a l'informe SELFIE.	Comissió #CompDigEdu	Primer trimestre	• Processador de textos • Accés plataforma SELFIE • Temps de dedicació horària	Valoració anual de les preguntes personalitzades per part dels membres de la comissió CompDigEdu i l'Equip Directiu.
Anàlisi dels resultats obtinguts: 8 àrees en general, elements particulars de cada àrea, preguntes d'Altres àrees i les preguntes pròpies del centre.	Comissió #CompDigEdu	Un cop finalitzat cada SELFIE	• Processador de textos • Accés plataforma SELFIE • Temps de dedicació horària	Avaluació dels resultats per part de la Comissió #CompDigEdu i dels indicadors de participació.
Incorporació dels resultats al PDC.	Equip directiu #CompDigEdu	Tercer trimestre	• Processador de textos • Temps de dedicació horària	Comissió CompDigEdu vetllarà perquè els resultats derivats del SELFIE siguin inclosos a la revisió del PDC.

Taula 20. Taula de resum d'actuacions Línia Estratègica 1.

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE2: Ensenyament i aprenentatge

OBJECTIU 1: Fomentar la creació i utilització de recursos digitals entre el professorat.	
INDICADOR	% del professorat tengui coneixement teòric dels criteris per seleccionar continguts digitals i aplicació pràctica d'estratègies de cerca i organització. % del professorat que crea o modifica continguts digitals pel seu ús a l'aula. % del professorat de secundària que utilitza Classroom per difondre la creació i utilització de recursos digitals.
VALOR DE REFERÈNCIA/META	• Referència: % desconegut del professorat amb coneixement teòric dels criteris per seleccionar continguts digitals i aplicació pràctica d'estratègies de cerca i organització. / Meta: 90 % del professorat amb coneixement teòric dels criteris per seleccionar continguts digitals i aplicació pràctica d'estratègies de cerca i organització. • Referència: Un 75% del professorat que crea o modifica continguts digitals pel seu ús a l'aula / Meta: 90 % del professorat que crea o modifica continguts digitals pel seu ús a l'aula. • Referència: 80% del professorat de secundària penja continguts propis al Classroom. / Meta: 90% del professorat de secundària penja continguts propis al Classroom.

ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Avaluació inicial del % del professorat tengui coneixement teòric dels criteris per seleccionar continguts digitals i aplicació pràctica d'estratègies de cerca i organització.	Comissió #CompDigiEdu	Inici curs escolar	• Formularis de Google • Temps de dedicació horària	Acreditació Àrea 2 i resultats dels formulari.
Difusió de les formacions en competència digital docent: Formació del professorat Àrea 2.	Equip directiu Comissió #CompDigEdu	Inici de cada trimestre Claustres i reunions d'etapa.	• Correu electrònic • Temps de dedicació horària	Actes de reunions. % de claustre acreditat en l'Àrea 2.
Plantejament i inclusió de preguntes pròpies relacionades	Comissió #CompDigiEdu	Inici curs escolar	• Processador de textos • Accés plataforma SELFIE	Inclusió de les preguntes a SELFIE.

directament amb aquest objectiu a SELFIE.			• Temps de dedicació horària	
Compartició i utilització de recursos digitals al classroom i al repositori de recursos del centre	Equip directiu Coordinador TIC	Durant el curs acadèmic	• Google Drive	Nombre de recursos catalogats i compartits al repositori del centre. Resultats preguntes pròpies SELFIE.

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE5: Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

OBJECTIU 1: Treballar el respecte pels drets d'autoria i llicenciament d'obres.				
INDICADOR	% d'alumnat que reconeix l'autoria de les fonts que ha fet servir en els seus treballs. % d'alumnat que posa una llicència als seus treballs.			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	Referència: Desconegut / Meta: 80% dels alumnes reconeixen l'autoria de les fonts emprades en els seus treballs. Referència: Desconegut / Meta: 80% dels alumnes posen una llicència pròpia als seus treballs.			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Elaboració d'un material i unes activitats per explicar com es reconeixen els drets d'autoria de	Comissió #CompDigiEdu	A les sessions de reunió de la Comissió	• Eines lliures o de tercers per desenvolupar els materials • Temps de dedicació horària	La comissió, anualment valorarà la idoneïtat del material

les fonts digitals i com es crea una llicència digital.				elaborat i, si escau, hi farà les modificacions necessàries.
Explicació al claustre (tutorial, webinar o sessió de formació) sobre com es reconeixen els drets d'autoria de les fonts digitals i com crear llicències per als seus treballs a la pàgina de Creative Commons.	Comissió #CompDigiEdu	Primer trimestre	● El material sobre els drets d'autoria de les fonts digitals ● Sistema de projecció	Acta de reunió del Claustre pedagògic. Recull de dubtes i possibles millores.
Sessió de tutoria en la qual s'explica i es posa en pràctica la manera en què es reconeix l'autoria de les fonts digitals emprades.	Tutor/a	Primer trimestre	Projector	S'ha treballat a la sessió de tutoria. Recull de dubtes i possibles millores per dur a la Comissió CompDigEdu.
Sessió de tutoria en la qual s'explica i es posa en pràctica la creació de llicències digitals.	Tutor/a	Primer trimestre	Projector	S'ha treballat a la sessió de tutoria. Recull de dubtes i possibles millores per dur a la Comissió CompDigEdu.
Les rúbriques dels treballs de totes les matèries inclouen el següent apartat: He citat als autors de les fonts digitals que he fet servir en el meu treball i he posat una llicència adequada al meu treball.	Claustre	Al llarg del curs	Editor de textos Temps de dedicació horària.	Les rúbriques dels treballs inclouen aquest apartat.